

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Положение
о Совете студенческого городка СибГИУ

г. Новокузнецк, 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СибГИУ
Е.В. Протопопов
« 14 » _____ 2016 г.



Положение о Совете студенческого городка СибГИУ

Мотивированное мнение профсоюзного комитета студентов СибГИУ, протокол №8-1 от 20.10.2016г. и Объединенного совета обучающихся СибГИУ, выписка №2 от 03.10.2016г.

1 Общие положения

1.1 Совет студенческого городка (далее - студсовет), федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (далее – СибГИУ), является общественным органом самоуправления. Студсовет создается в каждом общежитии.

1.2 Студсовет избирается на общем собрании проживающих в общежитии открытым голосованием сроком на один год.

1.3 Студсовет в своей работе руководствуется настоящим положением, Положением о студенческом городке СибГИУ, Положением о студенческом общежитии, Правилами проживания в общежитии.

1.4 Студсовет из своего состава избирает председателя, заместителя председателя, руководителей по секторам.

1.5 Студсовет общежития работает под руководством воспитателя общежития в тесном контакте с профкомом студентов и институтами.

1.6 Заседания студсовета проводятся два раза в месяц в свободное от учёбы время.

1.7 Студсовет о проделанной работе отчитывается на общем собрании проживающих в общежитии.

1.8 Основными задачами студсовета являются:

- привлечение активных студентов, проживающих в общежитии, к решению проблем проживания и обустройства быта студентов;

- разработка, организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной

работы, организации досуга, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, норм и правил проживания, здорового образа жизни, оказание помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

2 Организационная структура студсовета

2.1 В состав студсовета входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- санитарный сектор;
- спортивный сектор;
- информационный сектор;
- староста этажа.

2.2 Внутренняя структура секторов утверждается общим собранием членов студсовета по представлению председателя.

3 Функции (обязанности) студсовета

3.1 На председателя студсовета возложены следующие функции:

- организация студенческого самоуправления в общежитии и проведение мероприятий, предусмотренных планом работы студсовета на учебный год, руководство работой студсовета и нести за неё ответственность;
- представлять на обсуждение студсовета проекты планов работы, согласовывать их с воспитателем и заведующим общежитием;
- организовывать рейды по общежитию;
- следить за соблюдением Правил проживания в общежитии;
- организовывать и проводить заседания студсовета с обсуждением на них основных вопросов быта;
- обеспечивать своевременное оповещение проживающих в общежитии о решениях студсовета и планируемых мероприятиях;
- организовывать подготовку и проведение общих собраний проживающих в общежитии;
- проводить собрания студентов первого курса для ознакомления с Правилами проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности в общежитии;
- следить за добросовестным выполнением обязанностей всеми членами студсовета;
- выполнение своих обязанностей, сообщая с воспитателем и заведующим общежитием;

- привлекать студентов, проживающих в общежитии, к поддержанию порядка и благоустройству общежития.

3.2 На заместителя председателя студсовета возложены следующие функции:

- руководить работой культурно-массового сектора;
- организовывать планирование работы студсовета и его секторов;
- контролировать выполнение планов и решений студсовета;
- организовывать заседания студсовета, собрания проживающих в общежитии;
- составление графика дежурств членов студсовета по общежитию, контроль выполнения графика.

3.3 На санитарный сектор возложены следующие функции:

- составление плана работы санитарного сектора на учебный год;
- ежемесячно проводить санитарные рейды по комнатам и этажам;
- составлять акты обследования санитарного состояния комнат по результатам проверок;
- разрабатывать положение и проводить конкурс на лучшую комнату;
- составлять отчёт о проведённом рейде, конкурсе для информационного сектора;

- вести журнал проверки комнат и санитарный экран.

3.4 На спортивный сектор возложены следующие функции:

- составление плана спортивно-оздоровительной работы в общежитии;
- составление графика работы спортивного зала, нести ответственность за сохранность спортивного инвентаря;
- подготавливать команды от общежития для спортивных соревнований, составлять и отдавать заявки в спортивный комитет университета;
- составлять отчёт о прошедших соревнованиях для информационного сектора.

3.5 На информационный сектор возложены следующие функции:

- информировать студентов о заседаниях студсовета и принятых им решениях;
- оформлять стенды в общежитии по профилактике правонарушений, наркомании, вредных привычек и наиболее опасных заболеваний;
- информировать студентов о проводимых мероприятиях в общежитии и студгородке (информационные листы, объявления);
- поздравлять студентов, сотрудников с днём рождения, с праздниками (праздничные открытки);
- оформлять отчеты, предоставленные другими секторами (стенгазеты, фотоплакаты и др.);
- регулярно вести протоколы заседаний студсовета.

3.6 На культурно-массовый сектор возложены следующие функции:

- разработка плана культурно-массовых мероприятий, акций в общежитии на учебный год;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, акций и вечеров отдыха в общежитии;

- составлять отчет о проведенных мероприятиях.

3.7 На старосту этажа возложены следующие функции:

- следить за соблюдением Правил проживания в общежитии, техники пожарной безопасности, санитарным состоянием на этаже;

- организовывать и проводить субботники, генеральные уборки на этаже и в общежитии;

- информировать студентов проживающих на этаже о задолженности за проживание;

- привлекать студентов проживающих на этаже к участию в спортивных, культурно-массовых мероприятиях, акциях;

- информировать администрацию общежития о нарушениях на этаже.

4 Права членов студсовета

Для обеспечения своих функций члены студсовета имеют право:

4.1 Вносить предложения о проведении ремонтно-строительных работ в общежитиях студгородка университета.

4.2 Вносить предложения по обеспечению общежитий студгородка оборудованием, материалами, малоценными и быстроизнашивающимися предметами.

4.3 Запрашивать и получать необходимые информационные документы и аналитические материалы в администрации и структурных подразделениях университета.

4.4 Решать актуальные проблемы жизнедеятельности студентов, аспирантов проживающих в студенческом городке.

4.5 Безотлагательного приема руководителями университета по вопросам студсовета студенческого городка.

4.6 Требовать от администрации учебного заведения рассмотрения и письменного ответа по всем запросам и обращениям студсовета, касающихся или непосредственно затрагивающих интересы студентов и аспирантов, проживающих в студенческом городке.

