

## Порядок заселения в общежития СибГИУ

- 1) Получить ордер в Дирекции студгородка: общежитие № 7, кабинет № 108.
- 2) Поставить подпись и печать в медпункте: 375 кабинет, 3 этаж главного корпуса СибГИУ

*При себе необходимо иметь:*

- Паспорт
- Ордер
- Копию профилактических прививок
- Справку о прохождении флюорографии
- Результат анализа крови на RW и ВИЧ

- 3) Для иностранных студентов: получить гарантийное письмо для оформления полиса ДМС в Отделе международных связей: 330 кабинет, 3 этаж главного корпуса

*При себе необходимо иметь:*

- Документ, удостоверяющий личность, по которому пересекали границу
- Миграционную карту
- Ордер

- 4) Зарегистрировать свои данные в базе бухгалтерии: 3 этаж главного корпуса СибГИУ

5) Оплатить за проживание в приходной кассе, 3 этаж главного корпуса СибГИУ

- 6) Заключить договор найма жилого помещения у паспортиста общежития в студенческом городке

*При себе необходимо иметь:*

- Паспорт
- Ордер
- 2 фотографии 3\*4
- Квитанцию об оплате за проживание

### **Информация для студентов 1-го курса и родителей студентов о порядке заключения договора найма жилого помещения и оплаты за проживание в общежитиях СибГИУ.**

Для заселения в общежития студгородка со студентами 1-го курса заключается договор найма жилого помещения на время обучения в университете.

1) При заключении договора найма со студентами 1-го курса, не достигшими 18-ти лет, **необходимо согласие с условиями договора найма и подпись одного из родителей студента.**

2) Студенты, **заключившие договор найма**, регистрируются в общежитии по месту пребывания (временная прописка).

3) **При досрочном выезде из общежития** (отчисление из университета, уход в академический отпуск, переезд на съёмное жильё и др.) студент обязан **заключить дополнительное соглашение о расторжении договора найма жилого помещения с целью прекращения начисления оплаты за проживание в общежитии.**

4) **Оплата за проживание** в общежитиях студгородка **производится по семестрам (авансовым платежом за 6 месяцев).**

5) Студенты 1-го курса после получения ордера оплачивают за 1-ый семестр и в срок до 1-го марта производят оплату за 2-ой семестр. Оплата производится за календарный год (включая каникулы).

6) Просьба к родителям студентов **контролировать** сроки оплаты за проживание в общежитии.

7) Оплата производится через кассу университета с выдачей кассового чека с указанием фамилии, суммы и даты оплаты. Кассовые чеки остаются на хранении у студентов.

Во всех общежитиях СибГИУ действует пропускная система. Пропуск выдаёт заведующий общежитием при заселении.

При входе в общежитие, проживающим необходимо без напоминаний предъявить пропуск в развёрнутом виде.

Посетители допускаются в студенческие общежития с 12:00 до 21:00 часов.

При входе в общежитие они обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться в Книге учёта посетителей.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях СибГИУ несут проживающие в общежитиях.

#### **Дополнительная информация для иностранных студентов**

Разъяснения по порядку постановки на миграционный учет и по вопросам, связанным с пребыванием студентов - иностранных граждан на территории РФ можно получить в отделе международных связей: Кречетова Татьяна Анатольевна, Авраменко Марина Сергеевна, контактные телефоны: (3843) 78-44-70; 8-961-860-44-86, ул. Кирова, 42, ауд. 330, E-mail: sibsiiuworld@mail.ru

**Директор студгородка:** Цветкова Лидия Владимировна, контактные телефоны: (3843) 74-89-17; 8-960-934-88-76

#### **Адреса общежитий:**

**Общежитие №3:** Пионерский пр-т, 10

**Общежития №4 и №5:** ул. Куйбышева, 8, ул. Куйбышева, 6.

*Проезд от вокзала:* Автобусы №№ 29, 55 до остановки «Лазо»;

№№ 27, 52, 60, 70 до остановки «Ласточка»; все трамваи до остановки «Ласточка».

**Общежития №6 и №7:** пр-т Бардина, 21, пр-т Бардина, 23.

*Проезд от вокзала:* Автобусы №№ 5, 70, 88, 94 и троллейбусы №№ 1, 6 до остановки «1-я городская больница».