

Бланк заявления на оказание материальной помощи
Ректору СибГИУ,
профессору Е.В. Протопопову
студента(ки) группы _____
_____ очной формы обучения
(бюджет/комм.)
аспиранта кафедры _____

Ф.И.О. полностью

(контактный телефон)

заявление.

Прошу оказать материальную помощь в связи с _____

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Пластиковая карта:

да

нет

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю.

Дата _____

Подпись _____

Староста академической группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Директор института/филиала

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Начальник УМУ
(для аспирантов)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Председатель ПКС

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Ходатайствую:

(подразделение университета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Таблица Б.1 – Перечень социальных категорий студентов с указанием документов, необходимых для оформления материальной помощи, и размеров материальной помощи в зависимости от категорий

Социальная категория студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
Основные категории			
<p>1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого и(или): - копия(и) свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (в случае смерти обоих или единственного родителей); - копия(и) решения(й) суда о лишении родительских прав (в случае лишения родительских прав одного или обоих родителей); - копия документа о признании безвестно отсутствующими одного или обоих родителей (в случае признания безвестно отсутствующими одного или обоих родителей); - копии документов, подтверждающих родство; - копия ИНН; - копия паспорта. 	1	<p>Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)</p>
<p>2 Студенты, признанные в установленном порядке инвалидами I, II и III группы или ребенком-инвалидом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - копия справки об инвалидности; - копия ИНН; - копия паспорта. 	2	<p>Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)</p>

Продолжение Таблицы Б.1

Социальная категория студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
3 Студенты, являющиеся инвалидами и ветеранами боевых действий	<ul style="list-style-type: none"> - копия справки об инвалидности; - копия документа, подтверждающего участие данного студента в военных действиях; - копия ИНН; - копия паспорта. 	3	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
4 Студенты, из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	<ul style="list-style-type: none"> - копия документа, подтверждающего, что данный студент подвергся воздействию в ходе аварии или катастрофы; - копия ИНН; - копия паспорта. 	4	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
5 Дети погибших шахтеров	<ul style="list-style-type: none"> - копия акта о несчастном случае на производстве; - копия свидетельства о смерти родителя; - копия свидетельства о рождении; - копия ИНН; - копия паспорта. 	5	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
6 Студенческие семьи, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации брака; - справка из учебного заведения (для супруга(и)); - копия ИНН; - копия паспорта. 	6	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
7 Неполные студенческие семьи, где один родитель - студент очной формы обучения воспитывает ребенка	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); 	7	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы Б.1

Социальная категория студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака и при условии, что не был зарегистрирован повторный брак); - копия удостоверения матери-одиночки / справки о рождении ребёнка (Форма №25) / справки одинокой матери из управления социальной защиты населения); - копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей); - копия документа о признании безвестно отсутствующим одного из родителей (в случае признания безвестно отсутствующим одного из родителей); - копия ИНН; - копия паспорта. 		
8 Студенты при вступлении в брак (в течение шести месяцев с даты регистрации брака по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации брака; - копия ИНН. - копия паспорта. 	8	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
9 Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - справка из учебного заведения (для супруга(и)); - копия ИНН; - копия паспорта. 	9	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы Б.1

Социальная категория студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
10 Студенты, при рождении ребенка (в течении шести месяцев с даты рождения по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия ИНН; - копия паспорта. 	10	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
11 Студентки, вставшие на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности (до 12 недель)	<ul style="list-style-type: none"> - справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности в ранние сроки; - копия ИНН; - копия паспорта. 	11	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
12 Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся по очной форме обучения)	<ul style="list-style-type: none"> - справка о составе семьи; - справки об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет; - копия ИНН; - копия паспорта. 	12	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 3-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
13 Студенты, получившие государственную социальную помощь	<ul style="list-style-type: none"> - копия уведомления о назначении государственной социальной помощи или справка о выплате государственной социальной стипендии из бухгалтерии СибГИУ; - копия ИНН; - копия паспорта. 	13	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 3-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
Особые категории			
14 Студенты, имеющие заболевание, травму, перенесшие операцию, сопровождающуюся затратами на лечение	<ul style="list-style-type: none"> - копия выписки из медицинского учреждения о полученной травме; - копии документов с назначениями врача; - чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры; - копия ИНН; - копия паспорта. 	14	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы Б.1

Социальная категория студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
15 Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств: стихийного бедствия, аварии, экологической катастрофы, пожара и т.п. (в студенческих семьях – по заявлению одного из супругов)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств; - копия ИНН; - копия паспорта.	15	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
16 Студенты, в связи со смертью родителей/родителя, опекуна, попечителя, других родственников, которые находились на иждивении студента (если смерть наступила в течение последних шести месяцев)	- копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство; - копия ИНН; - копия паспорта.	16	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
17 Студенты, имеющие статус беженца	- копии документов, подтверждающих статус беженца; - копия ИНН; - копия паспорта.	17	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
18 Студенты, вынужденно покинувшие территорию Украины	- копия паспорта со страницей, где указывается прописка; - копии документов, подтверждающих вынужденный характер выезда с территории Украины; - копия ИНН.	18	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
Иные категории			
19 Иногородние студенты, проживающие за пределами Кемеровской области, в связи с выездом к основному месту жительства и обратно к месту учебы	- копия паспорта со страницей, где указывается прописка; - документы, подтверждающие затраты на проезд до места жительства и обратно к месту учебы за период последних шести месяцев; - копия ИНН.	19	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы Б.1

Социальная категория Студента	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
20 Иностранцы студенты в связи с выездом к основному месту жительства и обратно к месту учебы	<ul style="list-style-type: none"> - копия паспорта/удостоверения; - копия прописки; - документы, подтверждающие факт пересечения границы за период последних шести месяцев; - копия ИНН. 	20	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
21 Студенты-спортсмены, нуждающиеся в усиленном питании и оздоровительных процедурах, витаминизации в период подготовки к соревнованиям	<ul style="list-style-type: none"> - ходатайство директора/заместителя директора Института физической культуры, здоровья и спорта; - медицинская справка здравпункта/поликлиники о необходимости усиленного питания и оздоровительных процедур, витаминизации в период подготовки к соревнованиям; - документы, подтверждающие затраты на приобретение витаминов, медицинских препаратов, затраты на проведение медицинских процедур; - копия ИНН; - копия паспорта. 	21	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
22 Студенты, нуждающиеся в оздоровлении и санаторно-курортном лечении	<ul style="list-style-type: none"> - копия справки для получения путевки; - копия страхового медицинского свидетельства; - копия полиса обязательного медицинского страхования; - копия ИНН; - копия паспорта. 	22	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Приложение В

Таблица В.1 – Перечень социальных категорий аспирантов с указанием документов, необходимых для оформления материальной помощи, и размеров материальной помощи в зависимости от социальной категории

Социальная категория аспиранта	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
Основные категории			
1 Аспиранты - члены семей, где оба супруга – студенты/аспиранты очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации брака; - справка из учебного заведения (для супруга(и)); - копия ИНН; - копия паспорта. 	1	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 3-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
2 Аспиранты при вступлении в брак (в течение шести месяцев с даты регистрации брака по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации брака; - копия ИНН; - копия паспорта. 	2	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
3 Неполные семьи, где один родитель – аспирант воспитывает ребенка	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); - копия свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака и при условии, что не был зарегистрирован повторный брак); - копия удостоверения матери- одиночки / справки о рождении ребёнка (Форма №25) / справки одинокой матери из управления социальной защиты населения); - копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей); 	3	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы В.1

Социальная категория аспиранта	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
	<ul style="list-style-type: none"> - копия документа о признании безвестно отсутствующим одного из родителей (в случае признания безвестно отсутствующим одного из родителей); - копия ИНН; - копия паспорта. 		
4 Аспиранты, имеющие детей, где оба супруга студенты/аспиранты очной формы обучения (по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о регистрации брака; - справка об обучении по очной форме (супруга (и)); - копия ИНН; - копия паспорта. 	4	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 4-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
5 Аспиранты при рождении ребенка (в течение шести месяцев с даты рождения по заявлению одного из супругов)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия ИНН; - копия паспорта. 	5	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 5-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
Особые категории			
6 Аспиранты, потерявшие родителей/родителя, опекуна, попечителя, других родственников, которые находились на иждивении студента (если смерть наступила в течение последних шести месяцев)	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство; - копия ИНН; - копия паспорта. 	6	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Продолжение Таблицы В.1

Социальная категория аспиранта	Документы, необходимые для оформления материальной помощи	Код, присвоенный соц. категории	Размер материальной помощи
7 Аспиранты, имеющие тяжелое заболевание, травму, перенесшие операцию, сопровождающуюся большими затратами на лечение	<ul style="list-style-type: none"> - копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; - копии документов с назначениями врача; - чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры; - копия ИНН - копия паспорта. 	7	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
8 Аспиранты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийного бедствия, аварии, экологической катастрофы, пожара и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих ущерб, полученный аспирантом или семьей аспиранта в результате чрезвычайных обстоятельств; - копия ИНН - копия паспорта. 	8	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
Иные категории			
9 Аспиранты-спортсмены, нуждающиеся в усиленном питании и оздоровительных процедурах, витаминизации в период подготовки к соревнованиям	<ul style="list-style-type: none"> - ходатайство директора/заместителя директора Института физической культуры, здоровья и спорта; - медицинская справка здравпункта/поликлиники о необходимости усиленного питания и оздоровительных процедур, витаминизации в период подготовки к соревнованиям; - документы, подтверждающие затраты на приобретение витаминов, медицинских препаратов, затраты на прохождение медицинских процедур; - копия ИНН; - копия паспорта. 	9	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)
10 Аспиранты, нуждающиеся в оздоровлении и санаторно-курортном лечении	<ul style="list-style-type: none"> - амбулаторная медицинская карта; - страховое медицинское свидетельство; - полис обязательного медицинского страхования; - справка для получения путевки; - копия ИНН; - копия паспорта. 	10	Устанавливается Комиссией по оказанию материальной поддержки студентам и аспирантам (максимально – 10-кратный размер государственной академической стипендии студентам)

Таблица Г.1 – Перечень направлений деятельности студентов и аспирантов, за которые производится поощрение

Направление деятельности, за которое производится поощрение	Ответственный за представление	Код, присвоенный данному направлению
1 Успехи в учебе и научной деятельности (призовые места в предметных олимпиадах, успешное участие в научной конференции, победа или призовое место в выставках, конкурсах по НИР, статьи)	Заведующий кафедрой, директор института/ филиала, декан факультета, руководители структурных подразделений, проректор по учебной работе, проректор по научной работе и развитию	1
2 За участие в воспитательной работе и внеучебной деятельности института/филиала	Директор института/ филиала/декан факультета	2
3 Участие в спортивных мероприятиях разного уровня	Декан факультета физической культуры, здоровья и спорта	3
4 Участие в культурно-массовых мероприятиях разного уровня – концерты, конкурсы, фестивали, смотры и т.д.	Руководители структурных подразделений университета	4
5 Активная работа в органах студенческого самоуправления, студенческих объединениях университета (студенческий совет университета, студенческий совет института, актив студенческого городка, профсоюзный комитет студентов)	Руководители студенческих объединений, структурных подразделений университета	5
6 По итогам деятельности в течение семестра или учебного года	Заведующий кафедрой, директор института/филиала руководители структурных подразделений университета, проректора по направлениям деятельности	6

Бланк представления
для материального поощрения студентов/аспирантов университета

Проректору по учебной
работе—первому проректору,
доценту
А.В. Феоктистову

(Ф.И.О., должность лица,
инициирующего представление)

представление.

Прошу рассмотреть вопрос о материальном поощрении в
_____ 201__ г. студентов/аспирантов, активно участвующих
(месяц)

(название мероприятия/направление деятельности с описанием достижений и результатов)

Фамилия, имя, отчество	Группа	Форма обучения (бюджет/внебюджет)	Рекомендуемая сумма, руб.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата представления)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Таблица Е.1 – Размеры материального поощрения студентов и аспирантов по уровням

Уровни осуществляемой деятельности	Размер материальных поощрений студентов и аспирантов
1 Деятельность, осуществляемая на уровне института/университета	от 0,5 –кратного до 3-кратного размера академической стипендии
2 Деятельность, осуществляемая на уровне города, области	от 1 –кратного до 3-кратного размера академической стипендии
3 Деятельность, осуществляемая на региональном, всероссийском уровне	от 2 –кратного до 5-кратного размера академической стипендии