
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»**



**СИБИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ТИ СМК
7.5-8.0-
2017**

Система менеджмента качества

**Оформление рабочих программ курсов внеурочной деятельности
среднего общего образования**

**Новокузнецк
2017**

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 2/14</i>

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНА И ВНЕСЕНА федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет»

2 ПРИНЯТА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ Приказом ректора от 01.09.2017 № 1018/1-об

3 ВВЕДЕНА ВПЕРВЫЕ

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ СМК 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 3/14</i>

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения.....	5
4 Общие положения.....	5
5 Структура, содержание и оформление рабочей программы курса внеурочной деятельности.....	7
Приложение А (обязательное) Форма рабочей программы курса внеурочной деятельности.....	10
Библиография.....	14

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Издание 1</i>	<i>Лист 4/14</i>

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СибГИУ, профессор

Е.В. Протопопов

«01» сентября 2017 г.

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Система менеджмента качества

Оформление рабочих программ курсов внеурочной деятельности среднего общего образования

Дата введения 2017 – 10 – 16

1 Область применения

Настоящая ТИ устанавливает требования к построению, содержанию и оформлению рабочих программ курсов внеурочной деятельности.

Настоящая ТИ обязательна для применения преподавателями университета, обеспечивающие реализацию образовательных программ среднего общего образования, а также руководством и работниками структурных подразделений, осуществляющие организацию и контроль качества образовательной деятельности.

2 Нормативные ссылки

В настоящей ТИ использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2002 г. № 273-ФЗ

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» от 17 мая 2012 г. № 413

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 5/14</i>

современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» от 30 марта 2016 г. № 336

Федеральный перечень учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящей ТИ применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 **рабочая программа**: документ, созданный на основе основной образовательной программы среднего общего образования образовательной организации, с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

3.1.2 **методический совет СибГИУ**: профессиональное объединение преподавателей, созданное для решения учебно-методических задач.

3.1.3 **внеурочная деятельность**: специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

3.2 В настоящей ТИ применены обозначения и/или сокращения по ДП SMK 7.5-1.0 [1], а также следующие обозначения:

3.2.1 **федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования**; ФГОС СОО.

3.2.2 **основная образовательная программа среднего общего образования**; ООП СОО.

3.2.3 **внеурочная деятельность**; ВУД.

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 6/14</i>

4 Общие положения

4.1 Рабочая программа курса ВУД это:

– нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС СОО к условиям и результату образования обучающихся среднего общего образования (планируемые результаты освоения ООП СОО, программы формирования универсальных учебных действий, программы духовно-нравственного воспитания, программы формирования экологической культуры, основ здорового и безопасного образа жизни);

– индивидуальный инструмент преподавателя, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы обучающихся содержание курса, формы, методы и приёмы организации внеурочной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям ФГОС СОО.

4.2 Ответственность за разработку рабочей программы курса ВУД несёт преподаватель.

4.3 Рабочая программа курса ВУД разрабатывается преподавателем самостоятельно или на основе авторских программ дополнительного образования и соответствующих им методических материалов, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации и экспертными советами органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

4.4 Цель рабочей программы курса ВУД – реализация индивидуальных потребностей и интересов обучающихся.

4.5 Задачи рабочей программы курса ВУД:

– организация деятельности по заявленному направлению (духовно-нравственному, спортивно-оздоровительному, социальному, общеинтеллектуальному, общекультурному);

– организация активной познавательной, творческой деятельности с учетом индивидуальных возрастных, психологических, физиологических особенностей обучающихся.

4.6 Рабочие программы курсов ВУД могут составляться на класс, параллель, на год обучения, на уровень обучения (среднее общее образование) и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП СОО.

4.7 Составитель рабочей программы курса ВУД может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем;
- устанавливать последовательность освоения материала;

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 7/14</i>

- распределять время, отведенное на освоение разделов и тем;
- конкретизировать требования к метапредметным и личностным результатам освоения рабочей программы курса ВУД;
- выбирать, исходя из стоящих задач, формы организации занятий и виды деятельности обучающихся.

4.8 Рабочая программа курса ВУД утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом ректора СибГИУ. Утверждение рабочей программы курса ВУД предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение рабочей программы курса ВУД на заседании методического совета СибГИУ;
- утверждение рабочей программы курса ВУД проректором по учебной работе – первым проректором.

При несоответствии рабочей программы курса ВУД установленным данной ТИ требованиям, председатель методического совета СибГИУ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.9 Контроль за реализацией рабочей программы курса ВУД осуществляется в соответствии с требованиями ДП SMK 9.2-1.0 [2].

5 Структура, содержание и оформление рабочей программы курса внеурочной деятельности

5.1 В соответствии с приложением А рабочая программа курса ВУД содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование;
- список литературы;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- материально-техническое обеспечение;
- контрольно-измерительные материалы по курсу внеурочной деятельности.

Порядок расположения названных структурных элементов рабочей программы курса ВУД соответствует вышеприведенному перечню.

5.2 Титульный лист

Титульный лист – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, представляющий сведения о наименовании курса ВУД, наимено-

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 8/14</i>

вании направления, для которого написана рабочая программа, номере класса, годе составления, а также содержащий гриф утверждения рабочей программы курса ВУД проректором по учебной работе – первым проректором.

5.3 Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Результаты освоения курса ВУД – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, содержащий конкретизированные результаты освоения курса ВУД – личностные, метапредметные, предметные.

5.4 Содержание курса внеурочной деятельности

Содержание курса ВУД – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, включающий указание наименования раздела (главы), содержания каждого раздела (главы), формы организации занятий и основных видов деятельности обучающихся.

5.5 Тематическое планирование

Тематическое планирование – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, содержащий указание наименования раздела (главы), темы, количества часов, отведенных на освоение каждой темы.

5.6 Список литературы

Список литературы – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, включающий издания, используемые преподавателем при составлении рабочей программы. Список литературы выполняется в виде нумерованного списка арабскими цифрами в алфавитном порядке и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.

5.7 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, содержащий перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения курса ВУД.

5.8 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение – структурный элемент рабочей программы курса ВУД, включающий в себя необходимый для изучения данного курса ВУД перечень специализированной мебели, технических средств обучения, электронных средств и демонстрационных учебно-наглядных пособий и т.п.

5.9 Контрольно-измерительные материалы по курсу внеурочной деятельности

Контрольно-измерительные материалы по курсу внеурочной деятельности являются обязательным приложением к рабочей программе курса внеурочной деятельности, предназначены для определения уровня образовательных достижений обучающихся. Контрольно-

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ СМК 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 9/14</i>

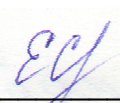
измерительные материалы могут быть составлены в виде тестов, контрольных работ, проектов, творческих заданий и других материалов.

5.10 Рабочая программа курса ВУД оформляется в соответствии со следующими требованиями: шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал 1.0.

Проректор по учебной работе –
 первый проректор


 подпись _____ доц. Феоктистов А.В.

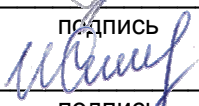
Рабочая группа по разработке ТИ:
 Директор Университетского колледжа


 подпись _____ доц. Дунина-Седенкова Е.Г.

Начальник УМУ


 подпись _____ доц. Приходько О.Г.

Начальник МО


 подпись _____ доц. Семина И.С.

Заведующий сектором УО


 подпись _____ доц. Волкова Т.А.

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрист


 _____ Акст М.Ю.

«30» августа 2017 г.

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 10/14</i>

Приложение А **(обязательное)**

Форма рабочей программы курса внеурочной деятельности

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования

«Сибирский государственный индустриальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе –
 первый проректор

 подпись И.О. Фамилия
 « ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА **КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 наименование курса внеурочной деятельности

 наименование направления

 класс

Новокузнецк
 20 ____

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 11/14</i>

1 Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Результаты освоения курса внеурочной деятельности «_____» представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу данной программы.

Личностные результаты:

— _____
_____;

— _____
_____;

— _____
_____.

Метапредметные результаты:

— _____
_____;

— _____
_____;

— _____
_____.

Предметные результаты:

— _____
_____;

— _____
_____;

— _____
_____.

2 Содержание курса внеурочной деятельности

Наименование раздела (главы)	Содержание раздела (главы)	Форма организации занятий	Основные виды деятельности обучающихся

3 Тематическое планирование

Наименование раздела (главы)	Наименование темы	Количество часов

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ СМК 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 12/14</i>

4 Список литературы

1 _____

2 _____

3 _____

n _____

5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1 КнигаФонд [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200-]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>. – Загл. с экрана.

2 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Электрон. дан. – Москва, [200-]. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>. – Загл. с экрана.

6 Материально-техническое обеспечение

Кабинет _____ оборудован специализированной мебелью, техническими средствами обучения, электронными средствами и демонстрационными учебно-наглядными пособиями, с доступом в электронной информационно-образовательной среде университета.

Составитель:

должность, степень, звание

инициалы, фамилия

Рабочая программа курса внеурочной деятельности рассмотрена на заседании методического совета СибГИУ, протокол № _____ от «___» _____ 20 __ г.

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	Выпуск 3	Изменение 1	Лист 13/14

Приложение А

Контрольно-измерительные материалы по курсу внеурочной деятельности

« _____ »
наименование курса внеурочной деятельности

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal black lines across its entire width, typical of notebook or legal stationery. The margins are consistent on all sides, and there are no markings, text, or illustrations present on the page.

 СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»		ТИ SMK 7.5-8.0-2017
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Изменение 1</i>	<i>Лист 14/14</i>

Библиография

- | | |
|--|---|
| [1] Документированная процедура
ДП SMK 7.5-1.0-2017 | Система менеджмента качества.
Порядок разработки документиро-
ванных процедур, типовых инструк-
ций, положений и должностных ин-
струкций |
| [2] Документированная процедура
ДП SMK 9.2-1.0-2017 | Система менеджмента качества.
Внутренний аудит |