

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о процедуре проведения выборов ректора СибГИУ**

г. Новокузнецк, 2018 г.

Утверждено на заседании  
учёного совета СибГИУ

Протокол № 6

от «1 » февраля 2018 г



Е. В. Протопопов

## ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора СибГИУ

### 1 Общие положения

1.1 Положение о процедуре проведения выборов ректора СибГИУ определяет процедуру проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (далее – университет, СибГИУ), порядок работы комиссии по выборам ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, а также требования к кандидатам на должность ректора.

1.2 Выборы ректора проводятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки от 16 марта 2015 г. № 240 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации», уставом СибГИУ.

1.3 Ректор избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся университета (далее – конференция) на срок до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, с последующим утверждением Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4 Дата проведения конференции по выборам ректора согласуется с Министерством образования и науки РФ, назначается учёным советом СибГИУ не ранее чем за 4 месяца и не позднее окончания срока полномочий ректора. Дата проведения конференции по выборам ректора

доводится до сведения работников и обучающихся университета через средства массовой информации (газета «Наш университет»), мониторы и официальный сайт университета.

## **2 Комиссия по выборам ректора**

2.1 Для организации работы по подготовке и проведению выборов ректора ученым советом университета создается комиссия по выборам ректора (далее - комиссия).

2.2 Количественный и персональный состав комиссии, её председатель и секретарь утверждаются открытым голосованием на заседании ученого совета.

2.3 В состав комиссии включаются авторитетные научно-педагогические работники университета, представители других категорий работников, представитель профсоюзной организации работников, представитель профсоюзной организации обучающихся и (или) Объединенного совета обучающихся.

2.4 В состав комиссии не могут входить лица, претендующие на должность ректора.

### **2.5 Комиссия по выборам ректора:**

организует информационное обеспечение выборов ректора путем размещения объявлений о выборах ректора на официальном сайте университета, в газете «Наш университет», на мониторах;

публикует информацию о порядке выдвижения кандидатов на должность ректора и сроках предоставления соответствующих документов;

осуществляет контроль за порядком выдвижения кандидатур на должность ректора;

регистрирует и рассматривает документы, поступившие от ученого совета, советов институтов, кафедр и иных структурных подразделений по кандидатам на должность ректора;

рассматривает и регистрирует документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;

в сроки, установленные ученым советом университета, представляет учёному совету для утверждения список кандидатов, отвечающих квалификационным требованиям;

уведомляет в письменном виде кандидатов о включении их в список претендентов на должность ректора либо об отказе учёного совета в утверждении кандидата на должность ректора в случае несоответствия квалификационным требованиям;

готовит документы для рассмотрения кандидатур на должность ректора на заседании Аттестационной комиссии Минобрнауки России;

письменно уведомляет кандидатов на должность ректора о прохождении либо не прохождении аттестации;

проводит в структурных подразделениях университета собрания по выборам делегатов и составляет полный список делегатов конференции;

публикует на официальном сайте университета, мониторах и досках объявлений список кандидатов на должность ректора с указанием года

рождения, места работы, должности, образования, ученой степени и ученого звания;

доводит до сведения работников и обучающихся университета информацию о времени и месте проведения конференции и информацию о том, где можно ознакомиться с программами кандидатов;

оказывает содействие кандидатам на должность ректора в организации встреч с работниками и обучающимися университета;

разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету формы бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора и иных документов, необходимых для проведения конференции, организует их изготовление;

организует и проводит конференцию;

наблюдает за процедурой голосования и организацией подсчета голосов;

представляет в Министерство образования и науки РФ результаты выборов ректора после проведения конференции;

осуществляет контроль соблюдения требований нормативных правовых актов, устава университета, настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора;

осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения выборов ректора.

2.6 Деятельностью комиссии руководит председатель. Заместитель председателя избирается из числа членов комиссии открытым голосованием на первом заседании.

2.7 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, при этом на заседании комиссии должно присутствовать не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Заседания оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии

2.8 Информация о местонахождении комиссии и график её работы размещается на официальном сайте университета.

### **3 Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора**

3.1 Ректор избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных кандидатов, имеющих:

- высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;

- ученую степень и ученое звание;

- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

3.2 Должность ректора может замещаться лицом в возрасте не старше 65 лет.

3.3 Кандидат на должность ректора не должен иметь ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных ст. 331 Трудового кодекса РФ.

#### **4 Порядок выдвижения кандидатов на должность ректора**

4.1 Право выдвижения кандидатов на должность ректора университета имеют:

- учёный совет университета;
- советы институтов;
- кафедры и иные структурные подразделения университета.

Право выдвижения на замещение должности ректора может быть реализовано в порядке самовыдвижения.

На должность ректора может быть выдвинуто неограниченное число претендентов, но не более одного от выдвигающего совета, кафедры, иного структурного подразделения.

4.2 Решение о выдвижении кандидатуры на должность ректора принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании учёного совета университета, совета института, кафедры или на общем собрании иного структурного подразделения.

Согласие кандидата, выдвигаемого на должность ректора, обязательно.

Выписки из протоколов заседаний учёного совета университета, советов институтов, кафедр, собраний структурных подразделений должны содержать: общее количество членов совета (кафедры, иного структурного подразделения); количество, участвующих в заседании (собрании); количество, принимавших участие в голосовании; количество голосов, поданных за кандидата, против и воздержавшихся. Выписка из протокола подписывается председателем и секретарем и в течение 3-х рабочих дней после заседания (собрания) передается в комиссию по выборам ректора.

Форма выписки из протокола приведена в Приложении А.

4.3 Срок выдвижения кандидатур определяется комиссией по выборам ректора и публикуется на официальном сайте университета, мониторах и досках объявлений.

4.4 Кандидаты на должность ректора предоставляют в комиссию по выборам ректора следующие документы:

- личное заявление от кандидата о намерении принять участие в выборах ректора;
- протокол (выписку из протокола) заседания учёного совета университета, совета института, кафедры, собрания структурного подразделения по выдвижению кандидатуры по выборам на должность ректора;
- автобиографию кандидата на бумажном и электронном носителе;
- сведения о персональных данных кандидата на бумажном и электронном носителях;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;

- документы и их копии, подтверждающие квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора;
- список научных трудов;
- краткую библиографическую справку для публикации;
- копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующему основаниям;
- программу развития университета и программу кандидата на должность ректора;
- дополнительные сведения и документы по усмотрению кандидата.

Для предоставления документов в Аттестационную комиссию кандидат на должность ректора предоставляет:

- сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения о наградах, почетных званиях;
- сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления;
- сведения о своих доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- заверенную копию свидетельства ИНН;
- основные положения программы претендента на должность ректора университета (не более 2 страниц);
- выписку из решения учёного совета СибГИУ о включении претендента в список кандидатур по выборам на должность ректора.

4.5 Список кандидатов на должность ректора для утверждения на заседании комиссии по выборам ректора размещается на официальном сайте университета после окончания срока для приема документов от кандидатов.

4.6 Ученый совет вуза рассматривает кандидатуры на должность ректора, представленные комиссией, и принимает решение по каждой кандидатуре о включении её в список кандидатов, представляемых в Аттестационную комиссию Минобрнауки России. Решение по каждому кандидату считается принятым, если за кандидатуру проголосовало не менее 2/3 членов ученого совета, участвующих в заседании.

4.7 Документы кандидатов, включенных в список для рассмотрения Аттестационной комиссией Минобрнауки России, оформленные в установленном порядке, направляются не позднее, чем за 60 дней до дня истечения срока полномочий действующего ректора, а в случае досрочного прекращения его полномочий – в течение 15 дней в Аттестационную комиссию Министерства образования и науки Российской Федерации по рассмотрению кандидатур на должность ректора университета.

4.8 Утвержденный учёным советом и рассмотренный Аттестационной комиссией Минобрнауки России список кандидатов по выборам на должность ректора с указанием занимаемой должности, места работы, учёной степени и учёного звания размещается на досках объявлений университета, на мониторах и на официальном сайте СибГИУ. Здесь же указывается, где и в какое время работники вуза могут ознакомиться с программами кандидатов, а также место и время проведения конференции по выборам ректора. Опубликование списка кандидатов должно быть осуществлено не позднее, чем за 10 дней до даты проведения конференции.

4.9 Комиссия по подготовке проведения выборов ректора в течение двух недель, предшествующих выборам, организует встречи с кандидатами в структурных подразделениях университета.

4.10 В случае принятия Аттестационной комиссией Минобрнауки России решения о несогласовании всех кандидатур или о согласовании только одной кандидатуры на должность ректора учёный совет представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией Минобрнауки России сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации.

## 5 Процедура проведения выборов ректора

5.1 Конференция работников и обучающихся считается правомочной, если в её работе принимает участие не менее 2/3 делегатов от списочного состава.

5.2 Устанавливается следующая процедура проведения конференции:

Председатель комиссии по выборам ректора открывает конференцию.

Открытым голосованием избирается президиум, который ведет конференцию, мандатная комиссия по проверке полномочий делегатов конференции, а также счётная комиссия.

Утверждается регламент конференции.

Председатель комиссии по подготовке проведения выборов информирует делегатов о кандидатах на должность ректора.

Кандидаты на должность ректора выступают с изложением своих программ и отвечают на вопросы делегатов.

Выступают делегаты конференции.

Любой претендент до начала процедуры голосования может снять свою кандидатуру. Решение об отводе или самоотводе принимается конференцией открытым голосованием.

После прений с докладом выступает председатель мандатной комиссии, который оглашает решение по проверке полномочий делегатов конференции. Решение мандатной комиссии утверждается делегатами конференции открытым голосованием.

Конференция открытым голосованием принимает решение о включении фамилий кандидатов на должность ректора в бюллетень для тайного голосования.

Все фамилии кандидатов вносятся в один бюллетень, и проводится процедура тайного голосования.

Если после обсуждения возможных отводов и самоотводов, принятых конференцией, остался один кандидат, его фамилия вносится в бюллетень для тайного голосования и проводится процедура тайного голосования по одной кандидатуре.

Каждый делегат получает под роспись один бюллетень и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается оставлением или вычеркиванием в избирательном бюллетене соответствующей фамилии. При двух или более первоначально включенных в бюллетень кандидатов действительным считается бюллетень, в котором из первоначально внесенных осталась только одна фамилия.

Голосование считается состоявшимся, если в нём приняли участие не менее 2/3 от списочного состава делегатов. Число делегатов конференции, принявших участие в голосовании, определяется по числу избирательных бюллетеней, обнаруженных в избирательных урнах.

Счётная комиссия осуществляет подсчёт голосов в зале для голосования или в специально отведённом помещении сразу после окончания голосования без перерыва до установления итогов голосования, принимает соответствующее решение по каждой кандидатуре и готовит протоколы № 1 (Приложение Б) - о выборах председателя комиссии и № 2 (Приложение В) - по выборам ректора, которые оглашаются председателем счётной комиссии.

Конференция открытым голосованием утверждает протоколы № 1 и № 2 счётной комиссии и выносит решение об избрании ректора.

## 6 Решение о выборах ректора

6.1 Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% + 1 голос.

6.2 Если голосование проводилось по одной кандидатуре, в результате которого претендент на должность ректора не набрал требуемого числа голосов, конференция признаёт выборы не состоявшимися.

6.3 Если голосование проводилось по двум кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися и проводятся повторные выборы ректора.

6.4 Если голосование проводилось более чем по двум кандидатам, и ни один из них не набрал требуемого числа голосов, конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования с участием двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, набравший более 50% голосов делегатов, участвующих в голосовании.

Если и во втором туре ни один из кандидатов не набрал требуемого числа голосов, конференция признает выборы не состоявшимися.

6.5 После избрания ректора университета все необходимые документы передаются в Министерство образования и науки РФ.

6.6 Избранный конференцией ректор вступает в должность после утверждения его в должности Министерством образования и науки РФ и заключения с ним срочного трудового договора.

Ответственные за разработку Положения:

Учёный секретарь учёного совета,  
доцент

М. В. Ляховец

Главный юрист

М. Ю. Акст

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе –  
первый проректор

А. В. Феоктистов

Начальник УМУ

О. Г. Приходько  
« 31 » августа 2018 г.

**Форма Выписки из протокола**

**Выписка  
из протокола № \_\_\_\_\_ заседания (собрания)**

(наименование органа, выдвинувшего кандидата на должность ректора: ученый совет/совет института/структурное подразделение)

от « \_\_\_\_\_ » 2018 г.

Количество членов (штатных работников) \_\_\_\_\_  
Присутствовало на заседании (собрании) \_\_\_\_\_

Повестка дня:

1. Выдвижение кандидатур на должность ректора СибГИУ.

Выступили:

---

---

---

Предложили выдвинуть на должность ректора:

---

---

Участвовало в голосовании \_\_\_\_\_

Результаты голосования по каждой кандидатуре:

«за» - \_\_\_\_\_;  
«против» - \_\_\_\_\_;  
«воздержались» - \_\_\_\_\_.

Решили выдвинуть на должность ректора

---

Председатель собрания

Секретарь

**Форма протокола №1 заседания счетной комиссии  
ПРОТОКОЛ № 1**

заседания счётной комиссии конференции  
работников и обучающихся  
Сибирского государственного индустриального университета  
от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года.

Присутствовало: \_\_\_ чел. из \_\_\_ чел. – членов счётной комиссии конференции  
Слушали: «Об избрании председателя, секретаря счётной комиссии для подсчета  
голосов тайного голосования делегатов конференции работников и обучающихся  
СибГИУ по выборам ректора»

Решили:

Распределить обязанности между членами счётной комиссии конференции  
следующим образом:

1. Председатель комиссии:

---

(Фамилия, имя, отчество, должность)

2. Секретарь комиссии:

---

(Фамилия, имя, отчество, должность)

3. Члены комиссии:

---

(Фамилия, имя, отчество, должность)

---

(Фамилия, имя, отчество, должность)

---

(Фамилия, имя, отчество, должность)

Члены счётной комиссии:

---

(Фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

Протокол заверяется печатью университета

**Форма протокола №2 заседания счетной комиссии**  
**ПРОТОКОЛ № 2**

заседания счётной комиссии конференции работников и обучающихся Сибирского государственного индустриального университета по выборам ректора  
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»

Баллотировались: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Протокол заседания конференции работников и обучающихся № \_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Участвовало в голосовании \_\_\_\_ человек из \_\_\_\_ делегатов. Роздано бюллетеней для голосования \_\_\_\_\_. При проверке числа бюллетеней в урне оказалось \_\_\_\_, из которых недействительных \_\_\_\_\_.

При проверке результатов голосования оказалось:

Фамилия, имя, отчество кандидата	Голосовало "за"	Голосовало "против"

Члены счётной комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)	(подпись)

Протокол заверяется печатью университета